

聖公會青山聖彼得堂兆麟苑幼稚園

2026-2027 年度 K1 入學報名須知

一. 索取入學報名表方法（不設入學報名表限額）

1. 如透過網上報名，毋須下載及索取入學報名表。
2. 於本校網頁下載（2025 年 9 月 1 日(一) 上午 9：00 後）
3. 親臨本校索取

二. 派發入學報名表日期及時間

2025 年 9 月 1 日(一) 至 2025 年 9 月 19 日(五)

星期一至星期五 — 上午 9：00 至中午 12：00 / 下午 1：30 至 4：00

星期六 — 上午 9：00 至中午 12：00

(星期日及公眾假期除外)

三. 網上報名日期及時間

2025 年 9 月 1 日(一) 上午 9:00 至 2025 年 9 月 19 日(五) 下午 4:00

四. 親臨本校遞交入學報名表日期及時間

2025 年 9 月 1 日(一)至 2025 年 9 月 19 日(五)

星期一至星期五 — 上午 9：00 至中午 12：00 / 下午 1：30 至 4：00

星期六 — 上午 9：00 至中午 12：00

(星期日及公眾假期除外)

五. 報名方法

1. 網上報名

家長可直接於 <https://spcs1kg.cloudoase.com> 完成整個報名程序。

(如已完成網上報名，申請者無須再親臨本校遞交表格)

2. 親臨本校遞交入學報名表 (不接受郵寄報名)

遞交入學報名表時，必須連同報名費用及以下文件：

a) 報名費用\$40 (只收現金，為免找續需時，請盡量預備紙幣共\$40 正)

b) 證件近照 1 張 (最近 3 個月內之近照貼於入學報名表上)

c) 出生證明書 (出世紙) 影印本 (須於面見當日出示出生證明書正本以供本校核對)

備註：如申請兒童非本地出生，家長須遞交其他證明文件，以顯示兒童符合資格申請就讀

本校 (須於面見當日出示該證明文件之正本以供本校核對)

d) 如申請兒童已領有嬰兒洗禮證，請附上嬰兒洗禮證影印本 (須於面見當日出示洗禮證正本以供本校核對)。如兒童沒有受洗，則不需遞交嬰兒洗禮證。

3. 報名費用、入學報名表及所有文件，一經繳交，將不獲退回。

4. 家長遞交入學報名表時，請確保已填妥報名表，以及齊備上述所需文件。

六. 收生準則

1. 面見表現
2. 申請人的兄姊現正在本校就讀獲優先考慮

(請留意由於學位有限，並非所有符合優先考慮的申請人均會獲取錄。)

七. 面見安排

1. 本校會安排面見所有申請入讀 K1 的兒童。
2. 本校會以電郵/郵寄方式通知家長有關面見日期及時間。
3. 面見日期：2025 年 11 月 1 日(六)。

如申請者眾多，本校將安排部分申請人於 2025 年 11 月 8 日(六) 進行面見。

4. 面見日期及時間由本校安排，恕不能更改。
5. 家長及申請兒童必須依時到校面見，如未能出席，則作放棄論。
6. 面見當日，會分別面見老師及校長/副校長/主任，家長須陪同申請兒童參與面見，每位申請兒童最多可由 2 位家長陪同。

八. 取錄公布結果日期

本校將於 2025 年 12 月 5 日(星期五)或之前以電郵/郵寄方式通知家長 K1 學位取錄結果。

九. 申請「幼稚園入學註冊證」

1. 在幼稚園教育計劃（下稱「計劃」）下，每名可在本港接受教育的兒童只會獲發一張註冊文件，所有參加計劃的幼稚園，只可取錄持有有效註冊文件即「幼稚園入學註冊證」（下稱「註冊證」）或「幼稚園入學許可書」（下稱「入學許可書」）的兒童。為配合政府公共服務電子化的政策，教育局計劃於 2025 年第二季推出電子「幼稚園入學註冊證」（下稱電子「註冊證」）。

電子「註冊證」將附有一個加密的二維碼，幼稚園為兒童註冊時，只需掃描電子「註冊證」上的二維碼，即可自動辦理註冊手續，而無須再收取和保管紙本「註冊證」。完成註冊後，學生的有關個人資料將自動上載至教育局系統。

2. 家長須於 **2025 年 9 月至 11 月**期間為其子女向教育局申請「註冊證」，如申請人在遞交申請時已提供全部所需資料及文件，教育局一般可在六至八個星期內完成審核；視乎家長遞交申請表格的方式(包括於教育局網頁填寫及遞交申請表格、透過「智方便」流動應用程式、郵遞申請表格或親臨教育局遞交申請表格)教育局將以不同方式將電子「註冊證」發放給合資格接受計劃資助的申請人。如兒童可於本港接受教育但不合乎資格接受計劃資助¹而未能獲發「註冊證」，教育局會為有關兒童發出「幼稚園入學許可書」（下稱「入學許可書」），兒童可憑「入學許可書」註冊並入讀參加計劃的幼稚園，惟其家長須按註冊入讀之幼稚園的收費證明書繳付未扣減計劃資助前的全額學費。

¹ 兒童必須是香港居民，擁有香港居留權、入境權或不附帶任何逗留條件(逗留期限除外)的有效香港居留許可，才合資格接受計劃資助並獲發「註冊證」。非本地兒童（例如持有擔保書的兒童，其父或母是持有學生簽證的兒童等）須獲得入境事務處處長的許可，才可在香港接受教育，但不會獲得「計劃」下的資助。

十. 註冊安排

1. 獲取錄之兒童家長須於 2026 年 1 月 8 日至 10 日（「統一註冊日期」）內的指定時間到本校辦理註冊手續，並須攜同電子「註冊證」/「入學許可書」及繳交註冊費。
2. 未獲取錄之兒童，將會自動成為本校 K1 備取生。倘有學位空缺，本校將個別以電話通知家長到校辦理註冊手續（須攜同電子「註冊證」/「入學許可書」）並繳交註冊費。
3. 家長請留意，如未能在指定的註冊日期攜同電子「註冊證」/「入學許可書」到本校註冊，本校或未能為獲取錄兒童完成手續，因此家長務必於指定日期內向教育局申請相關註冊文件。
4. 2026/27 學年的半日制班級的註冊費為港幣\$970，而全日制班級的註冊費為港幣\$1570。如有關兒童入讀本校，本校會於 9 月退回註冊費，但若家長於註冊後決定為子女轉校，請以書面通知本校，本校會儘快辦理取消註冊手續，但註冊費將不獲退還。在取消註冊後，本校亦不會再為該兒童保留學位。

十一. 對非華語兒童的支援措施

1. 非華語家長和兒童，如需要於面見時接受傳譯 / 翻譯服務，可提前向本校提出。
2. 非華語家長和兒童，可由懂中文的親友陪同會面，協助溝通。
3. 非華語家長如有任何查詢，請與本校聯絡。
 - 查詢電話：2618 1166
 - 電郵地址：slc@skhspcslc.edu.hk
4. 非華語兒童家長可在教育局網頁獲取更多支援非華語兒童的相關資訊
(https://www.edb.gov.hk/k1-admission_tc)
(路徑：2026/27 學年幼稚園幼兒班(K1)收生安排>支援非華語兒童入學)